



REPUBBLICA ITALIANA – REGIONE SICILIANA

**Istituto Comprensivo
"Leonardo Sciascia"**

Via Francesco De Gobbis, 13 - 90146 - Palermo

Tel. 091/244310 Fax 091/6791363 c.m. PAIC870004

E-mail: PAIC870004@istruzione.it paic870004@pec.istruzione.it



Regione Siciliana

UFFICIO DEL DIRIGENTE

I.C. - "LEONARDO SCIASCIA"-PALERMO
Prot. 0007963 del 17/11/2017
04-06 (Uscita)

Palermo 17/11/2017

**Ai Docenti
Al DSGA
Al Sito web**

Oggetto: Disposizioni organizzative per visite guidate

A causa di problemi insorti nell'organizzazione delle visite guidate si significa quanto segue.

I consigli di classe, interclasse e intersezione deliberano sulle visite guidate da effettuare durante l'anno scolastico in coerenza con il PTOF. La delibera, debitamente motivata, risulta anche come assunzione di responsabilità e pertanto i membri del Consiglio con tale delibera naturalmente indicano la propria disponibilità nell'accompagnare gli alunni, anche perché ove un docente non sia disponibile all'accompagnamento, dichiarandolo nella medesima riunione del consiglio, ciò potrebbe compromettere lo svolgimento della visita a causa delle difficoltà che possono sorgere nell'organizzazione di eventuali sostituzioni.

Dato che il nostro istituto ha indicato come priorità nella propria programmazione l'inclusione, i docenti di sostegno hanno l'obbligo morale di favorire la partecipazione degli alunni d.a., intercedendo con le famiglie e accompagnando il gruppo classe, onde evitare che si creino situazioni di esclusione ed emarginazione degli alunni più deboli e con maggiori bisogni formativi.

La programmazione di ciascuna visita va comunicata compilando i modelli relativi alla proposta di visita didattica e all'elenco partecipanti, presente all'indirizzo del sito web dell'istituto: <http://istitutosciascia.gov.it/index.php/repository>, si ricorda a tale proposito il vincolo del Consiglio di Istituto sul numero di partecipanti per classe.

Ove le visite guidate comportino la richiesta del trasporto messo a disposizione dal Comune di Palermo, il modello di visita didattica va inviato ai docenti referenti le visite con un preavviso di 60 giorni al fine di poter sondare la disponibilità degli stessi.

Nel caso di visite a carico dei partecipanti occorre avvisare le referenti delle visite con un preavviso di 15 giorni al fine di poter procedere alla selezione della ditta di trasporto privato. In questo caso è necessario che i rappresentanti dei genitori raccolgano i contributi delle famiglie dei partecipanti con largo anticipo e versino presso l'ufficio postale la somma sul conto corrente postale dell'istituto, allegandovi l'elenco degli alunni interessati.

Anche nel caso di visite che si effettuano a carico dei partecipanti con i mezzi pubblici ordinari, il preavviso di almeno 10 giorni è necessario al fine di poter definire l'organizzazione dell'attività didattica.

La proposta di visita didattica e l'elenco alunni dovranno essere inviati, nei tempi sopra indicati, per posta elettronica all'indirizzo PAIC87000@istruzione.it e comunicati, oltre che ai

referenti delle visite, anche ai fiduciari dei plessi interessati e per la scuola secondaria al Prof. Amaradio, per la necessaria valutazione e nulla osta del D.S. Si fa presente che per problemi organizzativi le date indicate nel modulo di visita, compilato dai consigli, potrebbero subire delle variazioni.

Si sottolinea la necessità di seguire la procedura indicata, pena la mancata realizzazione delle visite programmate.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Giuseppe Granozzi)

(Documento firmato digitalmente ai sensi del d.Lgs
82/2005 e ss.mm.ii. sostituisce il documento cartaceo
e la firma autografa)